



SLUŽBENI GLASNIK GRADA PAGA

Broj 3/2023.

13. travnja 2023.

SADRŽAJ:

AKTI GRADONAČELNIKA GRADA PAGA

1. ODLUKA o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Paga 2
2. Plan vježbi civilne zaštite za 2023. Godinu 3
3. SHEMA mobilizacije članova Stožera civilne zaštite Grada Paga 4
4. Plan pozivanja članova Stožera civilne zaštite Grada Paga 7
5. IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
za Grad Pag za 2022.godinu10

Temeljem članka 23. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 21/21), članka 5. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera (Narodne novine broj: 126/19) i članka 41. Statuta Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga broj 5/21 i 4/22) Gradonačelnik Grada Paga dana 28. veljače 2023. donosi

O D L U K U
o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Paga

I

Za članove Stožera civilne zaštite Grada Paga imenuju se:

Za načelnika:

1. IVICA FABIJANIĆ, direktor Pag II d.o.o.

Za članove:

2. JURE ORLIĆ, predstavnik DVD-a Pag, zamjenik načelnika
3. MIROSLAV ANDRIĆ predstavnik PUZS Zadar
4. ŽELJKO BLAIĆ, predstavnik MUP-a
5. BRANKO POTOČNJAK, predstavnik JVP Pag
6. ANTE ČEMELJIĆ, direktor Komunalnog društva Pag d.o.o.
7. ANTE OŠTRIĆ, predstavnik Čistoće Pag d.o.o.
8. HRVOJE TIČIĆ dr. med, predstavnik Doma zdravlja Pag
9. HELENA GRUBIŠIĆ, predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Pag
10. ANITA STUPIČIĆ IŠLIĆ, predstavnik Udruženja obrtnika Pag

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Paga.

KLASA: 810-01/23-10/3
URBROJ:2198/24-04/01-23-1
Pag, 28. veljače 2023.

Gradonačelnik
Ante Fabijanić, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22) i Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16), Gradonačelnik Grada Paga, 27. siječnja 2023. godine donosi

Plan vježbi civilne zaštite za 2023. godinu

Jedinice lokalne samouprave dužne su konstantno provoditi edukaciju i osposobljavanje članova civilne zaštite kako bi se oformio efikasan sustav civilne zaštite. Takav sustav će koordinacijom raspoloživih resursa zajednice biti sposoban odgovoriti potrebama u zaštiti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u ugrozama, stradanjima i drugim izazovima suvremenog društva, a prema potrebi pružiti pomoć drugim ili primiti pomoć od drugih jedinica lokalne samouprave.

Naziv i vrsta vježbe:	<i>Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju potresa</i>
Mjesto izvođenja:	<i>Grad Pag</i>
Ciljevi vježbe:	<i>Opći cilj pokazne vježbe je provjera spremnosti i osposobljenosti sudionika vježbe, a posebni ciljevi su praktičnim radom na terenu provjeriti razine osposobljenosti operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za CZ</i>
Scenarij vježbe:	<i>Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju potresa</i>
Sastav i zadaće upravljačke skupine vježbe:	<i>Sudionici i operativne snage sustava CZ koji planiraju vježbu (izrada elaborata vježbe i priprema vježbovne lokacije s potrebnom logistikom), prate njezino provođenje, pripremaju vježbovnu skupinu za provedbu vježbe te su odgovorni za sigurnost na vježbi</i>
Sastav i zadaće vježbovne skupine vježbe:	<i>Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite koji provode vježbu sukladno svojim nadležnostima i sposobnostima te nisu upoznati sa scenarijem vježbe zbog realnosti provedbe iste</i>
Financijski plan vježbe	<i>Provođenje vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu</i>
Ustrojavanje organizacijskih tijela za pripremu i provedbu vježbi na području Općine	<ul style="list-style-type: none">- Stožer Civilne zaštite Grada Paga- Postrojba opće namjene civilne zaštite- Povjerenici i zamjenici povjerenika- JVP Pag i DVD Pag- GDCK Pag- Hitna medicinska pomoć
Vrijeme trajanja vježbe	<i>Ovisno o zahtjevnosti odabrane vježbe i broju sudionika</i>
Period održavanja vježbe	<i>rujan 2023.</i>
Analiza i izrada izvješća o provedbi vježbe	<i>U roku 30 dana od dana završetka vježbe provodi se završna analiza. Konačno izvješće o provedbi vježbe dostavlja se u elektroničkom obliku svim sudionicima vježbe u roku od 45 dana po završetku vježbe.</i>

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Paga.

KLASA: 810-01/23-10/2

URBROJ: 2198/24-01/01-23-2

Grad Pag 27. siječnja 2023.

Gradonačelnik

Ante Fabijanić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAG

Gradonačelnik

KLASA:810-01/23-10/6

URBROJ: 2198/24-04/01-23-1

Pag, 6. ožujka 2023. godina

Na temelju članka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16) 6. ožujka 2023. godine gradonačelnik Grada Paga donosi

SHEMU
mobilizacije članova Stožera civilne zaštite Grada Paga

Članak 1.

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu Gradonačelnika ili MUP-a (u daljnjem tekstu: Nadležno tijelo) obavlja pozivanje, prihvata i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite mobilizira se vlastitim kapacitetima na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća i katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme.

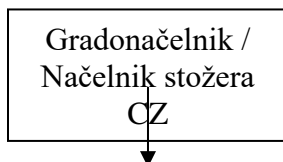
Članak 2.

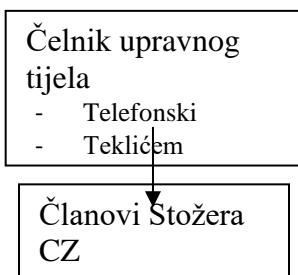
Kada se odlučuje o mobilizaciji Stožera, usmeni ili pisani nalog o mobilizaciji dostavlja se čelniku upravnog tijela Grada Paga nadležnom za poslove civilne zaštite, koji putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže obavještava članove Stožera o mobilizaciji ili angažira tekliće da osobno uruče mobilizacijske pozive članovima Stožera.

Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ provodi se:

- Korištenjem telefonskih veza
- Korištenjem tekličkog sustava

Gradonačelnik /
Načelnik stožera
CZ





Članak 3.

U slučaju izvanrednog događaja moguć je nestanak struje kada se prekida komunikacija među baznim stanicama, a time i cjelokupna mobilna komunikacija te je potrebno osigurati posebnu komunikacijsku infrastrukturu neovisno o nacionalnim mobilnim operaterima.

Članak 4.

Stožer civilne zaštite, zbog sastava i načina imenovanja članova, u pravilu se mobilizira na način da se članovi pozivaju na mjesto i u vrijeme navedeno u nalogu Nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju stožera.

Mobilizaciju Stožera nalaže ministar MUP-a, načelnik stožera, odnosno, Gradonačelnik Grada Paga ili osoba koju on ovlasti, a provodi je načelnik Stožera CZ.

Mobilizacija Stožera civilne zaštite	
Mobilizacijsko zborište:	Vrijeme mobilizacije:
Zgrada gradske uprave, Branimirova obala 1, 23 250 Pag	
Pričuvno mjesto okupljanja:	
JVP Pag, Braće Fabijanić 2, 23 250 Pag	

Članak 5.

Svaki član stožera civilne zaštite sudjeluju u radu stožera na način da predstavlja svoju operativnu snagu, sudjeluje u koordiniranju operativnih aktivnosti između različitih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, zapovjednog ili rukovodnog tijela svoje operativne snage i koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima na mjestu izvanrednog događaja, uputama i zahtjevima načelnika stožera i pravilima struke u području nadležnosti.

U slučaju velike nesreće, stožer civilne zaštite jedinice lokalne samouprave može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Članak 6.

Shema mobilizacije Stožera stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Paga.

Gradonačelnik

Ante Fabijanić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAG
Gradonačelnik
KLASA: 810-01/23-10/5
URBROJ: 2198/24-04/01-23-1
Pag, 6. ožujka 2023. godina

Na temelju članka 21. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 17. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN broj 126/19, 17/20) i članka 41. Statuta Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga 5/21, 4/22) dana 6. ožujka 2023. godine gradonačelnik Grada Paga donosi

PLAN
pozivanja članova Stožera civilne zaštite Grada Paga

Članak 1.

Ovim planom utvrđuje se postupak pozivanja i aktiviranja kojim se članovi Stožera civilne zaštite Grada Paga (u daljnjem tekstu Stožer) dovode u stanje operativnosti i spremnosti za izvršavanje zadaća civilne zaštite tijekom i izvan redovnog radnog vremena, u slučaju neposredne prijetnje i nastupa okolnosti u kojima je potrebno poduzimati aktivnosti za zaštitu i spašavanje stanovništva, imovine i okoliša na području Grada Paga.

Članak 2.

Stožer se poziva i aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije spašavanja stanovništva, imovine i okoliša na području Grada Paga.

Članak 3.

Redosljed pozivanja članova stožera je sljedeći:

1. Ivica Fabijanić, Načelnik stožera
2. Jure Orlić, zamjenik načelnika
3. Miroslav Andrić, član stožera
4. Željko Blaić, član stožera
5. Branko Potočnjak, član stožera
6. Ante Čemeljić, član stožera
7. Ante Oštrić, član stožera
8. Hrvoje Tičić, član stožera
9. Helena Grubišić, član stožera
10. Anita Stupičić Išlić, član stožera

Članak 4.

Stožer civilne zaštite, zbog sastava i načina imenovanja članova, u pravilu se mobilizira na način da se članovi pozivaju na mjesto i u vrijeme navedeno u nalogu nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju stožera. Mobilizaciju stožera nalaže načelnik stožera, odnosno, gradonačelnik.

Članak 5.

Svaki član stožera civilne zaštite sudjeluje u radu stožera na način da predstavlja svoju operativnu snagu, sudjeluje u koordiniranju operativnih aktivnosti između različitih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, zapovjednog ili rukovodnog tijela svoje operativne snage i koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima na mjestu izvanrednog događaja, uputama i zahtjevima načelnika stožera i pravilima struke u području nadležnosti.

Članak 6.

Članovi stožera civilne zaštite pozivaju se vlastitim kapacitetima i mogućnostima. U radno vrijeme pozivanje se vrši sa službenog telefona iz ureda gradonačelnika, privatnim mobitelom ili osobnim pozivanjem. Izvan radnog vremena pozivanje se vrši s privatnog mobitela ili kućnog telefona.

Članak 7.

Stožeri civilne zaštite mogu biti stavljeni u stanje pripravnosti ili aktivirani, uvažavajući stvarne okolnosti.

Članak 8.

Za aktiviranje Stožera kao zborna mjesto određuje se zgrada gradske uprave na adresi Branimirova obala 1, Pag. U slučaju nemogućnosti korištenja prethodno navedenog zbornog mjesta načelnik Stožera ili gradonačelnik određuje drugu pričuvnu lokaciju na koju se upućuje Stožer, a to su prostorije vatrogasnog doma na adresi Braće Fabijanić 2, Pag.

Članak 9.

Sastavni dio Plana pozivanja je tablica s osnovnim podacima članova Stožera (Prilog 1).

Članak 10.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Paga.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Plana pozivanja prestaje važiti Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Grada Paga objavljen u Službenom glasniku Grada Paga broj 5/21.

Gradonačelnik Grada Paga
Ante Fabijanić, v.r.

PRILOG 1.

Redni broj	Ime	Prezime	Ime jednog roditelja	Datum rođenja	OIB	Ulica i kućni broj prebivališta	Mjesto prebivališta	Broj telefona i mobitela	Adresa elektroničke pošte	Datum i mjesto osposobljavanja	Dužnost u stožeru	Dužnost (u gradu, pravnoj osobi/u druži)
1.	Ivica	Fabijanić	Josip Fabijanić	20.09.1966.	47738628986	Bana Josipa Jelčića 87	Pag	098/813-989	pag.ii.doc@gmail.com	3.03.2022.	Načelnik	Direktor Pag II d.o.o.
2.	Jure	Orlić	Darka Orlić	2.10.1986.	61894987197	Strossmayerova 13	Pag	099/789-6117	dvd.gradpag@gmail.com	8.11.2017.	Zamjenik	DVD Pag
3.	Miroslav	Andrić						023/205-616	miroslav.andric@dus.hr		član	PUCZ Zadar
4.	Željko	Blaić	Grigo Blaić	4.03.1971.	16624008726	Vodovodna 13	Novalja	023/345-929	zblaic@mup.hr	8.11.2017.	član	MUP
5.	Branko	Potočnjak	Josip Potočnjak	9.02.1989.	24175046176	Riječka 20	Pag	098/190-5863	dvd.gradpag@gmail.com	8.11.2017.	član	JVP Pag
6.	Ante	Čemeljić	Franc Čemeljić	12.12.-1981.	58376867868	Lj. Gaja 3	Pag	098/197-0857	direktor@kd-pag.hr	3.03.2022.	član	Komunalno društvo Pag d.o.o.
7.	Ante	Oštrić	Ante Oštrić	15.04.1956.	41001535467	Kranjčevićeva 72	Pag	099/222-7513	info@cistocapag.hr	8.11.2017.	član	Čistoća Pag d.o.o.
8.	Hrvoje	Tičić	Anton Tičić	18.08.1971.	16674969340	Zaglavarski put 1	Novalja	098/941-0538	hticic@yahoo.com	3.03.2022.	član	Dom zdravlja Pag
9.	Helena	Grubišić	Marija Šacka	9.01.1977.	63144865773	Kraja Tomislava 8	Pag	023/611-165	gdckpag@gmail.com	3.03.2022.	član	GDCK Pag
10.	Anita	Stupčić Isić	Ive Stupčić	10.06.1975.	22875965371	Miroslava Krleže 18c	Pag	099/7057-482	anne.pag@gmail.com	3.03.2022.	član	Udruženje obrtnika Pag

GRAD PAG

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za
Grad Pag
za 2022. godinu



ožujak, 2023. godine

SADRŽAJ

1	UVOD.....	12
2	OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	14
3	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA PAGA.....	15
4	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA PAGA	16
5	ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA PAGA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	20
6	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA PAGA.....	23
7	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	25
8	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU	26
9	MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	27
10	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	28
11	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	29
12	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	30
13	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	30
14	ZAKLJUČAK	31

IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA GRAD PAG

NARUČITELJ:

GRAD PAG
Branimirova obala 1, 23250 Pag

IZVRŠITELJ:

 **ALFA ATEST d.o.o.**
SPLIT, Poljička cesta 32

RADNI NALOG:

82490-23

Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za Grad Pag izradili:

Anđela Dželalija, dipl. ing. biol. i ekol. mora

Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.

Antonija Mijić, mag.chem.

Direktor:

Anđela Dželalija, dipl. ing. biol. i ekol. mora

M.P.

1 UVOD

Otok Pag se nalazi između Velebitskog kanala i Kvarnerića, između otoka Raba, Oliba i Vira, u neposrednoj blizini kopna. Otok je poznat po slaboj pokrivenosti vegetacijom nekih svojih dijelova, koje se često uspoređuje s Mjesečevom površinom. Istočni dio otoka, okrenut prema kopnu, je nerazveden, strm, surova izgleda, visok, ukrašen mnoštvom grebena dok je zapadni dio otoka znatno niži, zeleniji, pitomiji.

Iako se klimatske prilike na otoku ubrajaju u mediteranske, blizina Velebita čini svoje, pa tako utječe na biljni pokrov otoka - istočni dio je zbog jakih udara bure i jake posolice sasvim gol, ali usprkos tome na otoku se zadržao autohtoni zimzelen. Otok Pag povezan je cestom od mjesta Žigljen (trajektno pristanište) sa svim većim mjestima Novalja, Pag, Povljana, Mišković i dalje preko Paškog mosta (od rta Fortica Miškovići selo blizu rta Ošljak na obalu u blizini sela Miletić) do kopna.

Grad Pag po svom prostornom položaju unutar Zadarske županije zauzima dio njezinog sjeverozapadnog rubnog područja pri čemu svojim sjeverozapadnim rubom graniči (kopnena granica) sa Općinom Kolan i Ličko-senjskom županijom (grad Novalja).

Grad Pag čini 11 naselja i to: Bošana, Dinjiška, Gorica, Košljun, Miškovići, Pag, Smokvica, Stara Vas, Šimuni, Vlašići i Vrčići.

Površina Grada Paga je 132,75 km².

Na području Grada Paga, prema popisu stanovništva iz 2021. godine, živi 3.238 stanovnika, a gustoća naseljenosti je 24,39 stanovnika na km². U tablici 1. je prikazan ukupan broj stanovnika grada po naseljima.

Tablica 1. Broj stanovnika Grada Paga po naseljima

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Bošana	31
2.	Dinjiška	113
3.	Gorica	87
4.	Košljun	63
5.	Miškovići	58
6.	Pag	2.378
7.	Smokvica	41
8.	Stara Vas	66
9.	Šimuni	163
10.	Vlašići	210
11.	Vrčići	28

**Izvor: Popis stanovništva 2021. godine*

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada Paga.

Tvrtka Čistoća Pag d.o.o. obavlja djelatnost gospodarenja otpadom i to: prikupljanje, sakupljanje, prijevoz i zbrinjavanje komunalnog i proizvodnog otpada koje nastaje u kućanstvu te gospodarskim djelatnostima. Sakupljeni otpad odvozi se na lokaciju službenog odlagališta Sv. Kuzam gdje se nalazi i reciklažno dvorište koje je 1. travnja 2017. godine započelo s radom. Po sakupljanju otpada, ono se prvo odvozi u reciklažno dvorište gdje se vrši obrada otpada, nakon čega se dio otpada odlaže na odlagalište, a dio se predaje ovlaštenim sakupljačima na daljnju obradu. Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada, na koje se otpad odlaže od 1982. godine. Odlagalište otpada je uređeno i sanirano. Smješteno je na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Površina odlagališta otpada pravokutnog je oblika, približnih dimenzija 210 x 220 m i iznosi ukupno 39 544 m². Lokacija odlagališta se nalazi uz lokalnu cestu LC 63006 Pag - Košljun i neposredno uz more, koje je, od ograde odlagališta, udaljeno 10 m. Odlagalište se nalazi na cca 3 km južno od centra Paga i smješteno je na sjevernoj padini brdovitog terena te orijentirano prema zaljevu. Čistoća Pag d.o.o. je voditelj aktivnosti na postojećem odlagalištu koje treba pripremiti za daljnje uređenje/ulaganje te zatvoriti za rad nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada na nivou Županije.

Plan gospodarenja otpadom na području Grada Paga izrađen je u lipnju 2017. godine za razdoblje 2017. - 2022. godine i usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. -

2022. godine (NN br. 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenom glasniku Grada Paga br. 12/17.

Na navedeni Plan gospodarenja otpadom Grada Paga za razdoblje od 2017. do 2022. godine Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije izdao je prethodnu suglasnost na Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Grada Paga za razdoblje 2017. - 2022. godine Dana 31.07.2021. na snagu je stupio novi Zakon o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) te jedinice lokalne samouprave (JLS) nisu više u obvezi izrade Plana gospodarenja otpadom. Temeljem čl. 173. st. 3. ZGO-a izvršno tijelo JLS dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave (JP(R)S) i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) izvršno tijelo (IT)/predstavničko tijelo (PT) JLS dužno je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom:

1. osigurati da davatelj javne usluge preda miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom i sklopiti sporazum s davateljem javne usluge kojim se uređuju odnosi u svezi s predajom miješanog komunalnog otpada (čl. 13. ZGO) – IT
2. osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada jednom godišnje te uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi (čl. 64. ZGO) -IT
3. donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge (čl. 66. ZGO) – PT
4. voditi popis korisnika usluge u čije ime je preuzelo obvezu sufinanciranja cijene javne usluge (čl. 66. ZGO) – IT
5. donijeti Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu za područje pružanja javne usluge (čl. 68. ZGO) – PT
6. prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu sa ZGO te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad, te se o provjerenom očitovati (čl. 77. ZGO) – IT
7. osigurati putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora o korištenju javne usluge ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama kojima se uređuje sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama (čl. 78. ZGO) – IT
8. na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini (čl. 83. ZGO) – IT
9. osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da se osigura na području JLS u kojoj ima 3000 stanovnika ili manje, a u kojoj se ne nalazi reciklažno dvorište, dostupnost mobilnog

reciklažnog dvorišta. Također na području naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište, osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana. Osigurati usluge prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (čl. 84. ZGO) – IT

10. osigurati provedbu propisanih mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada (otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadna električna i elektronička oprema, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili, plastika za jednokratnu uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku) (čl.88.ZGO) – IT
11. donijeti odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada (čl.113. ZGO) – PT
12. osigurati godišnje provedbe informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu, te informativne publikacije o gospodarenju otpadom (čl.114. ZGO) – IT
13. uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području (čl.114. ZGO) – IT
14. osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije (čl.136. ZGO) – IT

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA PAGA

Reciklažno dvorište na prostoru Grada Paga je započelo s radom 1. travnja 2017. godine. Predviđa se daljnja izgradnja i uređenje reciklažnog dvorišta. Reciklažno dvorište u Gradu Pagu je dio složene građevine, koje se odnosi na prostor na odlagalištu neopasnog otpada Sv. Kuzam, koji je u funkciji prihvata, sortiranja i skladištenja prethodno odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada.

Izrađena je projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju centra za gospodarenje otpadom i pretovarnih stanica na području Zadarske županije za sufinanciranje iz EU fondova (2014. godine). U sklopu te dokumentacije izrađen je idejni projekt „Pretovarna stanica na lokaciji Grada Paga (IPZ Uniprojekt Terra d.o.o., travanj 2014.). Lokacija planirane pretovarne stanice Grada Paga nalazi se u središnjem dijelu otoka, uz cestu Pag – Gorica - Poveljana, oko 800 m južno od naselja Gorica, odnosno oko 7 km jugoistočno od grada Paga. Izgradnja pretovarne stanice Grada Paga planirana je na dijelu k.č.br 2358/1 k.o. Dinjiška. Površina parcele je 9.945 m².

Građevinski otpad zaprima se u reciklažnom dvorištu Sv. Kuzam.

Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada, na koje se otpad odlaže od 1982. godine. Odlagalište otpada Sv. Kuzam je uređeno i sanirano. Odlagalište je smješteno na novoformiranoj

k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Ishodovana je građevinska dozvola za izgradnju hale Etapa 2. Faza 2. , izmjene i dopune potvrde na glavni projekt Etapa 1. Faza 1. o Etapa 2. Faza 1., te je proveden postupak nabave za izradu glavnog projekta proširenje plohe za odlaganje otpada Etapa 1. Faza 3. Izrađena je projektna dokumentacija za Etapu 3.

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA PAGA

Plan gospodarenja otpadom na području Grada Paga izrađen je u lipnju 2017. godine za razdoblje 2017. - 2022. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenom glasniku Grada Paga br. 12/2017. Nisu rađene izmjene/dopune Plana.

Na navedeni Plan gospodarenja otpadom Grada Pag za razdoblje od 2017. do 2022. godine ishodovao je suglasnosti od Zadarske županije.

Plan gospodarenja otpadom Grada Paga za razdoblje 2017. – 2022. godine, usklađen sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Plan sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja plana

U sljedećoj tablici prikazani su ciljevi za gospodarenje otpadom koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 2. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

Br.	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.		Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada

Br.	Cilj		
	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

U sljedećoj tablici prikazane su mjere za ostvarivanje ciljeva navedenih u prethodnoj tablici koje se odnose za JLS.

Tablica 3. Mjere za ostvarivanje ciljeva za gospodarenje otpadom koje se odnose za JLS

Br.	Mjera	Opis
1.1.1	Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada	<p>Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja - Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane - Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu proizvodnje i distribucije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promicanje održive gradnje - Uspostava sustava doniranja hrane <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizacija komunikacijske kampanje za građane - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica - Promicanje kućnog kompostiranja - Poticanje »zelene« i održive javne nabave - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda
1.1.3	Kućno kompostiranje	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nabavu i distribuciju kućnih kompostera - izradu edukacijsko informativnih materijala - organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica <p>Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.</p>
1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila</p> <p>Preporuča se ovu mjeru provoditi zajedno s mjerom 1.2.2. gdje god je to moguće kao cjeloviti projekt.</p>
1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanja novih, te po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpadnog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr.</p>
1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta - provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo - nabava mobilnih reciklažnih dvorišta
1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.
1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada.</p> <p>Preporuča se provoditi ovu mjeru zajedno s mjerom 1.3.3. gdje je to moguće kao cjeloviti projekt.</p>
1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanje novih, te povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada aerobnim ili anaerobnim postupcima.</p>
1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	<p>Mjera uključuje redovite analize sastava miješanog komunalnog otpada za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.</p>
2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnju i opremanja novih te povećanje kapaciteta postojećih (može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada) - unaprjeđenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad
2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	<p>Mjera uključuje izgradnju građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranom</p>

Br.	Mjera	Opis
		površnima. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo iz ložišta biomase).
2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Mjera uključuje izradu protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.
2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Ova mjera uključuje izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.
2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	Ova mjera uključuje izgradnju ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.
4.1.	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	U sklopu ove mjere izraditi će se Plan zatvaranja odlagališta neopasnog otpada za područje svake županije na temelju postojećih raspoloživih kapaciteta i drugih relevantnih kriterija, a koji će uključiti i daljnje odlaganje otpada nakon 31.12.2018. godine na usklađena odlagališta.
4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama.
5.2	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.
7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službi za komunalno redarstvo JLS i inspektore zaštite okoliša.

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

Plan gospodarenja otpadom Grada Paga izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13).

Plan gospodarenja otpadom Grada donosi gradsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Stavkom 3. članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom (NN br. 84/2021) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA PAGA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Komunalna tvrtka

Sakupljanje otpada vrši komunalna tvrtka Čistoća Pag d.o.o.

Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada, na koje se otpad odlaže od 1982. godine. Odlagalište otpada je uređeno i sanirano. Smješteno je na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Čistoća Pag d.o.o. je voditelj aktivnosti na postojećem odlagalištu koje treba pripremiti za daljnje uređenje/ulaganje te zatvoriti za rad nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada na nivou Županije.

Vozila za odvojeno prikupljanje otpada

U sljedećoj tablici su prikazana vozila za odvojeno prikupljanje otpada komunalne tvrtke Čistoća Pag d.o.o.

Tablica 4. Vozni park u komunalnoj tvrtki Čistoća Pag d.o.o.

Naziv i adresa komunalne tvrtke	Broj vozila i vrsta
ČISTOĆA PAG d.o.o. Braće Fabijanić 1, 23250 Pag	8 smećara 1 sandučar 1 podizač 1 kombinirka 1 kompaktor 1 el. vozilo sandučar 2 osobna automobila 2 el. usisivača

* Izvor: Čistoća Pag d.o.o.

Oprema za odvojeno prikupljanje otpada

Selektivno sakupljanje otpada za stanovnike povijesne jezgre Paga osigurano je putem 8 podzemnih spremnika, 2 podzemna spremnika za biorazgradivi komunalni otpad kao i 5 podzemnih spremnika za selektivni otpad. Podzemni spremnici postavljeni su u ulici Andrije Hebranga, 3 podzemna spremnika ukupnog kapaciteta od 3000 l i u ulici Vangrada 4 podzemna spremnika ukupnog kapaciteta 4000 l.

Izvan stare gradske jezgre miješani komunalni otpad prikuplja se na kućnom pragu putem spremnika pojedinih korisnika. Stanovništvu su podijeljena 2262 čipirana spremnika kapacitet 60, 80, 120, 240, 360 i 1100 l.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se na kućnom pragu na zahtjev korisnika javne usluge. Stanovnici ujedno mogu glomazni otpad predati u reciklažno dvorište.

Na području Grada Paga odvojeno sakupljanje biootpada je provedeno, nabavljeni su spremnici te su podijeljeni stanovništvu.

U Gradu ne postoje zeleni otoci budući da se otpad prikuplja na kućnom pragu.

Grad Pag osigurao je funkcioniranje 2 lokacije sa postavljenim spremnicima na javnim površinama za odvojeno prikupljanje otpada. U sljedećoj tablici prikazan je razmještaj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada po lokacijama.

Tablica 5. Lokacije podzemnih spremnika na području Grada Paga

Redni broj	Lokacija	Vrsta otpada i broj spremnika	Kapacitet spremnika
1.	Ulica Vangrada, Pag	papir (1), staklo (1), plastika/metal (1), biootpad (1)	1100 litara (podzemni spremnici)

Redni broj	Lokacija	Vrsta otpada i broj spremnika	Kapacitet spremnika
		komunalni otpad (4)	
2.	Ulica Andrije Hebranga, Pag	papir (1), plastika/metal (1), biootpad (1) staklo (1) komunalni otpad (2)	1100 litara (podzemni spremnici)

Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište na prostoru Grada Paga je započelo s radom 1. travnja 2017. godine i unutar njega se vrši sakupljanje problematičnog otpada koje se potom predaje ovlaštenom sakupljaču na daljnji postupak (obradu ili izvoz). Unutar reciklažnog dvorišta se planira nabava zatvorenog mobilnog kontejnerskog sklopa za provedbu procesa ubrzane aerobne razgradnje biootpada u kontroliranim uvjetima.

Grad Pag u 2022. godini osigurao je mobilno reciklažno dvorište.

Kutak ponovne uporabe

Na području Grada Paga Kutak za ponovnu uporabu proizvoda se planira uspostaviti u sklopu reciklažnog dvorišta.

Centar za ponovnu uporabu

Grad nema u planu izgradnju Centra za ponovnu uporabu. Međutim, planira se uspostava Kutka za ponovnu uporabu proizvoda u sklopu reciklažnog dvorišta.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad

Građevinski otpad zaprima se u reciklažnom dvorištu Sv. Kuzam

Sortirnica

Grad Pag planira izgraditi sortirnicu u sklopu reciklažnog dvorišta, ali u 2022. godini ona nije napravljena.

Kompostane

Izgradnja kompostane na području Grada Paga nije u planu.

Bioplinsko postrojenje

Na području Grada nije u planu izgradnja bioplinskog postrojenja.

Građevina za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Na području Grada nije u planu izgradnja građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda budući da se određene količine sukladno dozvoli mogu odložiti na odlagalište.

Oprema za sjeckanje granja i vrtnog otpada

Čistoća Pag d.o.o. posjeduje sjeckalicu granja i vrtnog otpada u sklopu reciklažnog dvorišta.

Kućno kompostiranje

Na području Grada Paga odvojeno sakupljanje biootpada provedeno je postavljanjem dva podzemna spremnika za biootpad u Ulici Andrije Hebranga i Ulici Vangrada. Na kućnom pragu biootpad se sakuplja putem kanti. Čistoća d.o.o. je građanima u 2017. godini podijelila kućne kompostere, a dio stanovništva biootpad prikuplja i putem vrtnih kompostera.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i uvođenje stimulaturnih poticaja

U 2019. godini je donesena Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga br. 05/2019), prema kojoj je kriterij količine utvrđen prema zaduženom volumenu spremnika te broju pražnjenja spremnika.

Ne planira se uvođenje stimulaturnih poticaja, odnosno, popusta na cijenu prikupljanja komunalnog otpada za one skupine korisnika koji dostižu odgovarajuće ciljeve u odvojenom prikupljanju otpada.

Informatički sustav evidencije količine i vrste otpada

Evidencija predanog otpada na kućnom pragu od strane stanovnika Grada Paga provodi se od 01.06.2018. godine. Korisnici jezgre Grada, koji koriste podzemne spremnike, koriste kartice od 01.04.2017. godine.

Služba komunalnog redarstva

U službi komunalnog redarstva u sezoni nalaze se 4 komunalna redara a trenutno je 1 zaposlen komunalni redar.

Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom

Na području Grada Paga postoje površine onečišćene neodgovarajućim i nekontroliranim odlaganjem različitih vrsta otpada tzv. „divlja“ odlagališta otpada, i to na slijedećim lokacijama:

- uz staru cestu Pag - Košljun (LC 63006)
- Bartol – K.O. Dinjiška kč.br. 2563
- Vodice – Veli Brig (bivše eksploatacijsko polje pijeska Žestoko)
- Vlašići (kč.br. 2533/1 – Bijela Glavica)

Nelegalno odlagalište otpada na lokaciji "Vodice - Veli Brig" smješteno je u nekadašnjem eksploatacijskom polju pijeska „Žestoko“ u jugozapadnom dijelu grada Paga.

Uz staru cestu Pag – Košljun nalazi se drugo nelegalno odlagalište otpada. Parcele uz lokalnu cestu Pag – Košljun na kojima se baca otpad su u privatnom vlasništvu, a zemljište je namijenjeno za poljoprivredu. Lokacija „Bartol“ nalazi se uz asfaltiranu državnu cestu 108 Gorica – Poveljana na kč.br. 2563 K.O. Dinjiška, koja je u privatnom vlasništvu, namijenjenom za poljoprivredu. Lokacija ovog odlagališta je

udaljena samo 700 m od vodocrpilišta „Velo Blato“ i istoimenog ornitološkog rezervata u kojem se mogu naći mnogobrojne ptice močvarice na svojim godišnjim migracijama.

Navedene lokacije su u postupku saniranja.

Oznaka zemljišta katastarske čestice 2533/1 je pašnjak i neplodno zemljište i u vlasništvu je Grada Paga. Na navedenoj lokaciji nepropisno je odložen građevinski otpad, azbest, glomazni otpad, vuna, miješani komunalni otpad, itd.

Informativne aktivnosti i eko akcije

Na području Grada u 2022. godini provodile su se informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom (eko akcije sa učenicima osnovne i srednje škole, te edukacija djece u vrtićima).

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA PAGA

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Gradu. Prema podacima popisa stanovništva iz 2021. godine, u Gradu živi ukupno 3.238 stanovnika.

Odvoz otpada vrši komunalna tvrtka Čistoća Pag d.o.o.

Tijekom 2021. godine Grad Pag na odlagalištu Sv. Kuzam odložio je 1.818,55 t mješovitog komunalnog otpada.

Tablica 6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog i odvojeno prikupljenog otpada u 2022. godini

Redni broj	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
1.	Grad Pag	3.238	150101	Ambalaža od papira i kartona	45,32
2.	Grad Pag	3.238	150102	Ambalaža od plastike	102,71
3.	Grad Pag	3.238	150104	Metalna ambalaža	10
4.	Grad Pag	3.238	150107	Staklena ambalaža	42,44
5.	Grad Pag	3.238	200101	Papir i karton	117,12
6.	Grad Pag	3.238	200102	Staklo	/
7.	Grad Pag	3.238	200110	Odjeća	1
8.	Grad Pag	3.238	200111	Tekstil	4

Redni broj	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
9.	Grad Pag	3.238	200125	Jestiva ulja	0,3
10.	Grad Pag	3.238	200135	Odbačena el. i elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	9,4
11.	Grad Pag	3.238	200139	Plastika	41,17
12.	Grad Pag	3.238	200140	Metali	58
13.	Grad Pag	3.238	200201	Biorazgradivi otpad	60,48
14.	Grad Pag	3.238	200307	Glomazni otpad	98,7
15.	Grad Pag	3.238	200301	Miješani komunalni otpad	1.818,55

*Izvor: Grad Pag

Tijekom turističke sezone povećava se broj turista te time i količine nastalog otpada te će se stoga na području Grada proizvesti i skupiti više komunalnog otpada nego u periodu van sezone.

Na području Grada nalazi se odlagalište otpada Sv. Kuzam

Tablica 7. Podaci o odlagalištu otpada Sv. Kuzam

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	JLS iz kojeg se odlaže otpad	Naziv odlagališta	Ukupna količina odloženog miješanog komunalnog otpada (t)	količina biorazgradive komponente (t)
Sveti Kuzam, (k.č.br. 6580 u k.o. Pag)	Čistoća Pag d.o.o.	Grad Pag	1.818,55	

U 2022. godini Grad je ostvario sljedeće ciljeve:

- prikupljanje miješanog komunalnog otpada sa cijelog područja Grada
- prikupljanje otpadnog papira i plastike u spremnicima i tipiziranim vrećicama na kućnom pragu
- uspostava mobilnog reciklažnog dvorišta
- odvoz glomaznog otpada po pozivu korisnika
- postavljanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila
- provedba godišnje informativne aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom
- uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
- podjela spremnika za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada koje je uređeno i sanirano-otpad se odlaže na sanitaran način. Smješteno je na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Čistoća Pag d.o.o. je voditelj aktivnosti na postojećem odlagalištu koje treba pripremiti za daljnje uređenje/ulaganje te zatvoriti za rad nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada na nivou Županije. Ukupna površina odlagališta iznosi 1,7 ha. Ukupno projektirani kapacitet na odlagalištu Sv. Kuzam iznosi 99.045 m³, dok raspoloživi kapacitet iznosi 25.000 m³. Odlagalište „Sv. Kuzam“ je odlagalište je sanirano što znači da ispunjava kriterije za nastavak rada. Procijenjeno je da odlagalište ima kapacitete za nastavak rada. Na ovo odlagalište će se nastaviti odlagati otpad koji se do zatvaranja odlagao na odlagalište „Vulina Draga“.

Tablica 8. Odlagalište otpada Sv. Kuzam

Naziv odlagališta	Prekrivanje (dnevno)	Potpuna ograda	Sustav odvodnje procjednih voda	Sustav otplinjavanja	Iskorištavanje plina u energetske svrhe	Kontrola količine odlaganja - vaga	Status operativnosti	Status sanacije
Sveti Kuzam	da	da	da	da	ne	da	aktivno	Sanirano – otpad se odlaže na sanitaran način

Reciklažno dvorište na prostoru Grada Paga je započelo s radom 1. travnja 2017. godine i unutar njega se vrši sakupljanje problematičnog otpada koje se potom predaje ovlaštenom sakupljaču na daljnji postupak (obradu ili izvoz). Reciklažno dvorište u Gradu Pagu je dio složene građevine, koje se odnosi na prostor na odlagalištu neopasnog otpada Sv. Kuzam, koji je u funkciji prihvata, sortiranja i skladištenja prethodno odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada. Unutar reciklažnog dvorišta se planira nabava zatvorenog mobilnog kontejnerskog sklopa za provedbu procesa ubrzane aerobne razgradnje biootpada u kontroliranim uvjetima, ali ono tijekom 2021. godine nije nabavljeno. Grad Pag planira izgraditi sortirnicu u sklopu reciklažnog dvorišta, ali tijekom 2021. godine ona nije izgrađena.

Na području Grada Paga planira se izgradnja pretovarne stanice. Lokacija planirane pretovarne stanice Grada Paga nalazi se u središnjem dijelu otoka, uz cestu Pag – Gorica - Poveljana, oko 800 m južno od naselja Gorica, odnosno oko 7 km jugoistočno od grada Paga. Izgradnja pretovarne stanice Grada Paga planirana je na dijelu k.č.br 2358/1 k.o. Dinjiška.

Tablica 9. Postojeće/planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom na području Grada Paga

Naziv građevine/uređaja za gospodarenje otpadom	Lokacija	Status	Planirani rok nabave sukladno Odluci o implementaciji Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine
Reciklažno dvorište	k.č.br. 6580 u k.o. Pag.	Izgrađeno	2017. godina
Pretovarna stanica	k.č.br 2358/1 k.o. Dinjiška	Planirano	2020. godina

8 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Grada Paga uspostavljen je sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada, te se provodi redoviti godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

Na području Grada Paga postoje površine onečišćene neodgovarajućim i nekontroliranim odlaganjem različitih vrsta otpada tzv. „divlja“ odlagališta otpada, i to na lokacijama prikazanim u sljedećoj tablici.

Tablica 10. Divlja odlagališta otpada

Redni broj	Lokacija odbačenog otpada	Procijenjena količina odbačenog otpada (t)	Vrsta nepropisno odloženog otpada	Procijenjena vrijednost uklanjanja odbačenog otpada s navedene lokacije (Kn)	Najbliže službeno odlagalište komunalnog otpada i udaljenost navedenog odlagališta	Da li je poznat obveznik uklanjanja otpada	Da li je za predmetnu lokaciju izdato Rješenje sukladno čl. 36. st. 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom
1.	VLAŠIĆI E 396087 N 4911391	15420	glomazni otpad, građevni otpad	3.084.000,00 kn	15 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
2.	VLAŠIĆI 2 E 396978 N 4910739	720	glomazni otpad, građevni otpad	144.000,00 kn	15 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
3.	DINJIŠKA (BARTUL) E 393482 N 4914757	540	glomazni otpad, građevni otpad	108.000,00 kn	11 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
4.	GORICA E 389550 N 4917739	1800	glomazni otpad, građevni otpad	360.000,00 kn	3 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina

Redni broj	Lokacija odbačenog otpada	Procijenjena količina odbačenog otpada (t)	Vrsta nepropisno odloženog otpada	Procijenjena vrijednost uklanjanja odbačenog otpada s navedene lokacije (Kn)	Najbliže službeno odlagalište komunalnog otpada i udaljenost navedenog odlagališta	Da li je poznat obveznik uklanjanja otpada	Da li je za predmetnu lokaciju izdato Rješenje sukladno čl. 36. st. 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom
5.	KOŠLJUN E 387635 N 4919758	960	glomazni otpad, građevni otpad	192.000,00 kn	2 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
6.	PAG (JULOVICA) E 385769 N 4923274	2304	glomazni otpad, građevni otpad	460.800,00 kn	7 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
7.	PAG (SV. GRGUR) E 385258 N 492251	12480	glomazni otpad, građevni otpad	2.496.000,00 kn	4 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
8.	PAG (FILINO) E 378846 N 4929886	540	glomazni otpad, građevni otpad	108.000,00 kn	20 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
Procijenjena vrijednost uklanjanja nepropisno odbačenog otpada (bez PDV-a u Kn)				6.952.800,00 kn			

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Grada. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Na području Grada Paga u 2022. godini provodile su se eko akcije sa učenicima osnovne i srednje škole te edukacija djece u vrtićima.

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada, koja će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ukoliko je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Na području Grada u 2022. godini provodile su se akcije prikupljanja otpada.

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Prema Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je:

1. Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilne jedinice na svom području
- osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana u naseljima grada u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište
- uslugu prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

2. Osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada

3. Na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini

4. Osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanje ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije.

U sljedećoj tablici prikazane su opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2021. godini.

Tablica 11. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2022. godini na području JLS

Redni broj	Mjera gospodarenja otpadom	Troškovi provedbe mjere u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
1.	Odvoz glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge	2.703.144,35	/	/	2.703.144,35
2.	Nabava spremnika za otpad	80.731,20	/	/	80.731,20
3.	Iznošenje i odvoz smeća	5.867.128,17	/	/	5.867.128,18
4.	Provedba informativnih aktivnosti	3.537,60	/	/	3537,60

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Prikupljanjem otpada obuhvaćeno je čitavo stanovništvo. Stanovništvu su podijeljene kante za komunalni otpad.

Selektivno sakupljanje otpada

Grad Pag osigurao je funkcioniranje lokacija na području naselja Grada Paga sa postavljenim spremnicima na javnim površinama za odvojeno prikupljanje otpada. (Tablica 5).

12 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi PGO-a navedeni su u sljedećoj tablici.

Tablica 12. Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (kn)	Izvor financijskih sredstava
1.	Informativne aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom – promidžbeni letci	3.537,60	vlastita sredstva
2.	Odvoz otpada	5.867.128,17	vlastita sredstva
3.	Mobilno reciklažno dvorište	/	/

13.ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U nastavku je navedeno što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.

Tablica 13. Popis mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom za 2022. godinu

Redni broj	Predviđeno PGO za 2022. godinu	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Informativne aktivnosti	DA
2.	Akcija prikupljanja otpada	DA
3.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	DA

14 ZAKLJUČAK

Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na svom području.

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE - IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA.**

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba,
- zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpuni nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Na razini Grada provodi se odvojeno sakupljanje otpada, sustav odvojenog sakupljanja otpada te na taj način iz ukupne mase komunalnog otpada izdvojene posebne vrste otpada tj. oni iskoristivi materijali koji se dalje mogu plasirati kao vrijedne sirovine za stvaranje novih proizvoda ili proizvodnju energije uspostavljen je otvaranjem reciklažnog dvorišta

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji predstavlja veliki ekološki problem jer ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na legalan i ekološki prihvatljiv način rasterećući prirodne resurse Grada.

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.

KLASA: 351-02/23-20/6

URBROJ: 17-23-1

Pag, 3. travnja 2023.

Službeni glasnik Grada Paga – Službeno glasilo Grada Paga
Izdavač: Grad Pag – Urednik Sanja Bukša Kustić
Pag, Branimirova obala 1, telefon 023/600-832
Službeni glasnik objavljuje se i na www.pag.hr